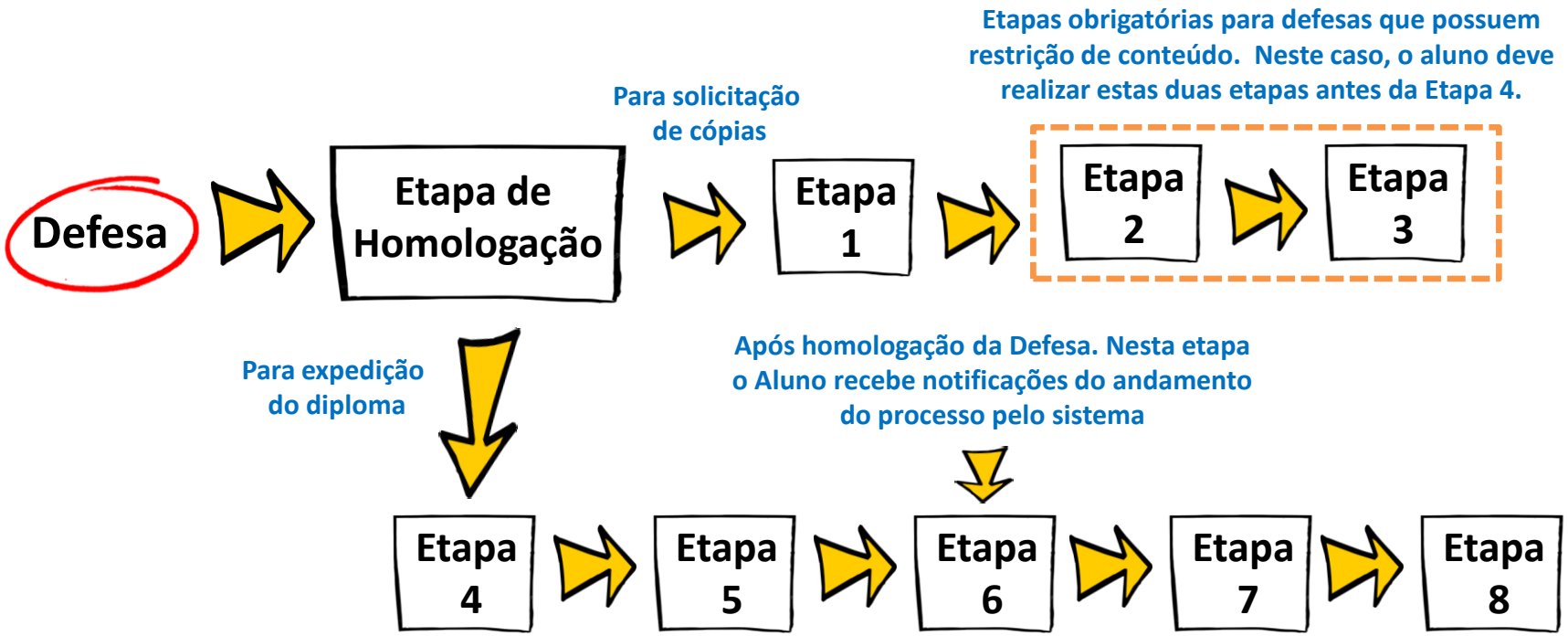
Orientações Pós-Defesa (Mestrado ou Doutorado)



Etapa de Homologação. Entrega da versão final em PDF da Dissertação/Tese corrigida e carta do orientador atestando as correções realizadas

Etapa 1. PPGQ fornece Formulário de Requisição de Cópias (2 vias)

Etapa 2. Aluno leva as Requisições de Cópias na PROPG (7° Andar da Reitoria) para autorizar a impressão do trabalho

Etapa 3. Aluno leva as Requisições autorizadas + cópia do Trabalho em PDF (pendrive) na Gráfica da UFRGS

Etapa 4. Entrega da versão final em PDF e de 2 vias preenchidas do Termo de Disponibilidade na Biblioteca do IQ

Etapa 5. Devolução pela Biblioteca de uma via do Termo de Disponibilidade assinada e carimbada

Etapa 6. Entrega da via recebida pela Biblioteca ao PPGQ para liberação da solicitação de Expedição de Diploma no Portal do Aluno

Etapa 7. Envio pelo PPGQ de e-mail para solicitação do Diploma através do Portal do Aluno

Etapa 8. Retirada do Diploma na Divisão de Diplomas (7° Andar da Reitoria)